



Obecný úrad
Veľká Ves nad Ipľom

Dňa 25-05-2018

Číslo 48/2018

Prílohy Referent

Obec Veľká Ves nad Ipľom
Veľká Ves nad Ipľom 124
991 10 Veľká Ves nad Ipľom

Váš list číslo/zo dňa

Naše číslo

5322-18626/2018/20

Vybavuje/linka

Bucalo/20925692

Bratislava

21. MÁJ 2018

Vec

Žiadosť o poskytnutie dotácie – informácia

Gestor programu Podpora rozvoja športu 2018 Vám oznamuje, že komisia, ktorá posudzovala predložené projekty v kontexte celkovej výšky disponibilných finančných prostriedkov a kvality predložených projektov

o d p o r ú ě a

Vami predložený projekt žiadosti o poskytnutie dotácie na ďalší schvaľovací proces. Odporúčanie sa vzťahuje k nasledovnému projektu Vašej žiadosti o poskytnutie dotácie:

P. č.	Názov projektu	Účel použitia dotácie	Výška dotácie	Výška spolufinancovania	Číslo projektu
6.	Podpora a rozvoj vodno-športových aktivít detí a mládeže	Nákup športovej výbavy	2500,-eur	838,- eur	7370

V záujme zefektívnenia, skvalitnenia a urýchlenia procesu poskytovania dotácií Vás žiadame o promptnú úpravu štruktúrovaného rozpočtu a komentára k štruktúrovanému rozpočtu v zmysle komisiou odporúčanej výšky dotácie uvedenej v tabuľke vyššie, a poznámky zamestnanca ekonomického odboru k oprávnenosti výdavkov, **najneskôr však do 30 kalendárnych dní** od doručenia tejto písomnej informácie o odporučení žiadosti komisiou.

Pri úprave rozpočtu platia nasledovné pravidlá:

- nie je prípustné doplniť štruktúrovaný rozpočet o výdavkovú položku, ktorú projekt neobsahuje,
- nie je prípustné doplniť štruktúrovaný rozpočet o výdavkovú položku, ktorá komisiou nebola schválená,
- nie je prípustné prekročiť výšku výdavkovej položky uvedenej v štruktúrovanom rozpočte projektu a výšku výdavkovej položky upravenej komisiou (neplatí v prípade potreby úpravy formálnych nedostatkov v pôvodnom rozpočte na základe odporúčania

- zamestnanca ekonomického odboru pred zasadnutím komisie), výšku ceny za jednotku a počet jednotiek vo výdavkovej položke,
- d) je prípustné znížiť výšku vybranej schválenej výdavkovej položky alebo vypustiť výdavkovú položku,
 - e) pri spolufinancovaní je potrebné uvádzať konkrétnu výdavkovú položku, konkretizovať účel použitia,
 - f) položky uvedené v upravenom štruktúrovanom rozpočte a v komentári k štruktúrovanému rozpočtu budú záväzné pri vyúčtovaní projektu.

Štruktúrovaný rozpočet a komentár k štruktúrovanému rozpočtu je potrebné zaslať na e-mailovú adresu: rozvojsportu@vlada.gov.sk. Predmet e-mailu označte: Štruktúrovaný rozpočet – Podprogram č.4 a názov žiadateľa.

Žiadame Vás, aby ste komentár k štruktúrovanému rozpočtu vypracovali precízne a zdôvodnili jednotlivé nákladové položky tak, aby bol zrejмый spôsob, ako sú jednotlivé sumy vypočítané.

Zároveň si Vás dovoľujeme informovať, že podmienkou na uzavretie zmluvy so žiadateľom je absolvovanie semináru „Zvyšovanie právneho povedomia v oblasti verejného obstarávania a prevencie korupcie“. O termíne a mieste konania semináru bude každý žiadateľ vopred písomne informovaný.

Ďalšie povinnosti pre žiadateľov a podmienky pre uzatvorenie zmluvy o poskytnutí dotácie sú uvedené vo všeobecne záväzných právnych predpisoch, vo výzve a jej prílohách, ktoré sú zverejnené na webovom sídle: www.sport.vlada.sk (predmetná stránka je pravidelne aktualizovaná, preto vám odporúčame jej sledovanie).

Ak žiadateľ nedodrží vyššie uvedené lehoty, alebo neodstráni nedostatky v stanovenej lehote, poskytovateľ si vyhradzuje právo neuzatvoriť so žiadateľom zmluvu o poskytnutí dotácie na podporu rozvoja športu.

S pozdravom



Ing. Norbert Part
gestor